

PFLICHTENHEFT 2017

		Gold Event	Silber Event
Serien Dienstleistung	Anmeldesystem	Online Registration für Fahrer und Teams inkl. Bezahlung	Online Registration für Fahrer und Teams inkl. Bezahlung
	Werbung	Online Promotion via 4cross.eu/ch (> 100 Besucher pro Tag)	Online Promotion via 4cross.eu/ch (> 100 Besucher pro Tag)
		Social Media Promotion (> 1k Facebookfollowers)	
		Email Newsletterversand mit Gold Event Informationen	
	Rennwesen	Startnummernsatz wird bereitgestellt	Startnummernsatz wird bereitgestellt
		Rennsoftware wird bereitgestellt	Rennsoftware wird bereitgestellt
	Pressemitteilungen	Veröffentlichung von Rennberichten auf 4cross.eu/ch sowie mtb-news.de	
	Livestreaming	Möglichkeit zum Livestreaming der Rennveranstaltung	
	Gesamtwertung European 4Cross Series	Die besten 4 Goldrunden eines Fahrers (Elite/Damen/U17) zählen zur Gesamtwertung	Die besten 2 Silberrunden eines Fahrers (Elite/Damen/U17) zählen zur Gesamtwertung
	Gesamtwertung European 4Cross Amateur Series	Alle Goldrunden eines Fahrers (U11/U13/U15/Hobby/Masters) zählen zur Gesamtwertung (sofern alle Kategorien ausgetragen werden)	Die besten 4 Silberrunden eines Fahrers (U11/U13/U15/Hobby/Masters) zählen zur Gesamtwertung

		Gold Event	Silber Event
Veranstalter Leistung	Kosten	500 EUR	250 EUR
	Kategorien	Min. 3 Kategorien (Elite Herren / Mixed Damen / Junioren U17)	Min. 8 Kategorien (Elite Herren / Mixed Damen / Junioren U17 / U15 / U13 / U11 / Hobby / Masters)
	Rennkalender	Kompatible Renneintragung, dass ausländische Fahrer startberechtigt sind (min. 5 Nationen)	Kompatible Renneintragung, dass ausländische Fahrer startberechtigt sind (min. 3 Nationen)
	Preisgeld	Min. 500 EUR für Elite Herren / min. 200 EUR für Damen / min. 100 EUR für U17 / Sachpreise für alle weiteren Kategorien (Rang 1-3)	Min. 250 EUR für Elite Herren / min. 100 EUR für Damen / min. 100 EUR für U17 / Sachpreise für alle weiteren Kategorien (Rang 1-3)
	Berichterstattung	PDF Resultate innert 2h per E-Mail an 4cross.eu zugestellt	PDF Resultate innert eines Tages per E-Mail an 4cross.eu zugestellt
		5-8 Rennbilder innert eines Tages per E-Mail an 4cross.eu zugestellt	2-3 Rennbilder innert eines Tages per E-Mail an 4cross.eu zugestellt

Ansprechpartner

Koordination

Florian Gärtner

Oberdorfstrasse 6

5033 Buchs

Schweiz

Mob. +41 79 562 52 00

florian.gaertner@4cross.ch

Cup-Organisation

Die Gesamtorganisation der European 4Cross Series unterliegt der entsprechenden Kommission der Gravity Mountain Bike Association (GMBA). Diese Kommission besteht grundsätzlich aus einem Koordinator, einem Zuständigen für das Rennwesen, sowie einem Zuständigen für die Kommunikation und das Sponsoring.

Die Gravity Mountain Bike Association ist ein öffentlicher Verein und sowohl natürliche als auch juristische Personen können in den folgenden Mitgliedschaftsarten beitreten:

- Nachwuchsfahrer
- Fahrer
- Sektionen (Veranstalter / Teams)
- Ehrenmitglieder
- Gönner

Durch diese Struktur wird garantiert, dass die Cupserie immer an der Basis orientiert ist und im Sinne des Sports gehandelt wird.

Die GMBA ist einzig und allein für die Vermarktung des European 4Cross Series zuständig.

Kosten

Der Cupbeitrag für den Veranstalter beträgt EUR 250 (Silber) resp. CHF 500 (Gold). Dieser Betrag geht zu Gunsten der GMBA und wird bei der Rennabrechnung (1 – 2 Wochen nach der Veranstaltung) direkt in Abzug gebracht.

Einnahmen der Veranstalter

Der Veranstalter bekommt das gesamte Startgeld inkl. Nachmeldungen der jeweiligen Rennveranstaltung vergütet. Die Einnahmen aus den Voranmeldungen werden durch die GMBA innert 1 – 2 Wochen nach dem Rennen abzüglich des Cupbeitrags abgerechnet und an den Veranstalter ausbezahlt. Der Veranstalter ist dafür besorgt, dass der Kassier der GMBA (anmeldungen@4cross.ch) die notwendigen Angaben zur Auszahlung der Gelder rechtzeitig zur Verfügung hat.

Es wird empfohlen, eine Festwirtschaft auf eigene Kosten zu führen sowie entsprechende lokale Sponsoren (Bandenwerbung / Sachpreise / Festführer / Tischset) zu organisieren. Die allgemeinen Ausgaben (Bewilligungen, Versicherungen, Mieten, Landschäden usw.) werden von den Veranstaltern getragen.

Vorarbeiten

Der Veranstalter hat alle notwendigen Bewilligungen rechtzeitig zu beschaffen (Kommune, Polizei, Landbesitzer, Forstamt, Jäger, usw.). Ausserdem muss die Sanität frühzeitig organisiert werden. Die Zusammenarbeit mit der örtlichen Presse und das Organisieren von Sponsoren für das Rennen (finanzielle Unterstützung / Sachpreise für die Siegerehrung etc.) ist Sache des Veranstalters.

Cup Dienstleistungen (im Cupbeitrag inbegriffen)

Folgende Leistungen sind im Cupbeitrag inbegriffen und werden durch die GMBA organisiert:

Werbung

Die GMBA macht Werbung für die einzelnen Veranstaltungen, um möglichst viele Fahrer, Zuschauer und Interessenten auf die Veranstaltung aufmerksam zu machen. Lokale Werbepattformen / -möglichkeiten werden durch den Veranstalter organisiert.

Presse

Für jede Veranstaltung wird eine Vorankündigung (1 - 2 Wochen vor dem Rennen) sowie der Rennbericht (spätestens 3 Tage nach dem Rennen) als Pressemitteilung erstellt und an diverse nationale und internationale Medien zur Veröffentlichung zur Verfügung gestellt. Der Veranstalter soll diese Pressemitteilung zu Werbezwecken ebenfalls nochmal lokal streuen.

Newsletter

Alle Cupfahrer werden rechtzeitig vor der Veranstaltung via Email-Newsletter informiert.

Website / Social Media

Aufschaltung der Rennausschreibung und Anmeldung wird termingerecht auf der Website der European 4Cross Series (www.4cross.eu) veröffentlicht.

Auf unseren Social Media Plattformen (Facebook & Twitter) werden fortlaufend News / Informationen über die European 4Cross Series aufgeschaltet.

Unterstützung Rennleitung

Falls gewünscht kann ein erfahrener Rennleiter der GMBA die Veranstaltung vor Ort in der Jury unterstützen.

Startnummern

Die Startnummern für den gesamten Cup werden durch die GMBA organisiert und in der Woche vor dem Rennen an den Veranstalter zugesandt.

Sponsoren - / Siegerehrungswand

Für die Siegerehrung stellt die GMBA eine Sponsorenwand mit den Hauptsponsoren der European 4Cross Series zur Verfügung. Fotos der Siegerehrung sowie Video-Interviews von Fahrern werden ausschliesslich vor der Sponsorenwand aufgenommen.

Voranmeldungen / Online Anmeldungen

Alle Voranmeldungen für das Rennen werden durch die GMBA bearbeitet und im Vorfeld der Veranstaltung die entsprechende Startliste auf der Homepage veröffentlicht.

Abrechnung der Veranstaltung

Die Einnahmen der Voranmeldungen werden durch die GMBA innert 1 – 2 Wochen nach dem Rennen abgerechnet und an den Veranstalter per Online-Überweisung zugestellt.

Tageskassen, müssen vom Veranstalter gestellt werden und müssen vom Veranstalter selbst abgerechnet werden.

Veranstalter Leistung

Folgende Leistungen sind im Cupbeitrag NICHT inbegriffen und werden durch den Veranstalter auf eigene Kosten getragen und selbständig organisiert. Die GMBA bietet für die Organisation der aufgeführten Punkte keine Unterstützung an:

Cupgebühr

Die Gebühr an die GMBA ist im Gebührenkatalog definiert.

Bei Nichteinhalten der Verpflichtungen des Veranstalters werden weitere Gebühren erhoben.

Sanität

Ab Trainingsbeginn bis Rennende müssen immer mindestens 2 Sanitäter auf dem Platz sein.

Der Veranstalter ist verpflichtet, den Sanitätsdienst so zu organisieren, dass eine möglichst rasche Betreuung am Unfallort, sowie der Weitertransport zur ärztlichen Behandlung gewährleistet sind.

Personal

Der Veranstalter hat rechtzeitig Hilfspersonal zu organisieren.

Anforderungen siehe im separaten Kapitel „Personal“.

Strecke

Die Strecke sollte am Renntag spätestens ab 08.30 Uhr für das Training offen sein. Entlang der Rennstrecke sind genügend Streckenposten (mit Funkgeräten ausgerüstet) einzuteilen, damit die Strecke vollständig überblickbar ist. Die Rennleitung instruiert vor dem ersten Rennen die Streckenposten über ihre Pflichten und Aufgaben.

Die gesamte Strecke ist mit Absperrband zu sichern. Ist ein Überqueren der Strecke während der Veranstaltung notwendig, muss ein Streckenposten an der Stelle eingeteilt werden, der die Streckenüberquerung überwacht / kontrolliert.

Lokalwerbung / Sponsoren

Der Veranstalter ist für die lokale Werbung und Sponsorensuche selber verantwortlich. Vorlagen für Flyerdrucke und Plakate können auf Wunsch der GMBA vorgängig zur Verfügung gestellt werden. Der Druck ist selber zu organisieren und auf eigene Kosten zu tragen.

Preisgelder / Sachpreise

Preisgelder sind gemäss Gebührenkatalog auszubezahlen. Die Preisgelder sind vor dem Rennen durch den Veranstalter selbst zu organisieren und können nach oben angepasst werden.

Sachpreise sind ebenfalls gemäss Rennreglement abzugeben. Die Sachpreise sollten einen Gegenwert von mindestens CHF 10.- haben (keine Sticker usw.). Bei Nichteinhalten erlaubt sich die GMBA einen Malus gemäss Gebührenkatalog aufzuschlagen.

Das Organisieren von Sponsoren für Preisgelder & Sachpreise ist die Aufgabe des Veranstalters.

Festwirtschaft

Der Veranstalter kann und sollte eine Festwirtschaft auf eigene Rechnung führen. Nebst Getränken sollten auch Esswaren (Beispielsweise Wurst & Brot / Kuchen) angeboten werden.

Strom / Wasser

Es muss ausreichend Strom vor Ort vorhanden sein für Startgate / Soundanlage / Speaker / Rennooffice / Festwirtschaft etc. Es sind ausreichend Kabelrollen zu organisieren. Die Stromverteilung muss vor Trainingsbeginn organisiert und getestet sein.

Parkplätze / Stellplätze

Es sind genügend Parkplätze für ein Fahrerlager / Autos / Campingbusse und Zelte zu organisieren. Diese müssen gut sichtbar gekennzeichnet werden.

Versicherung

Grundsätzlich ist jeder Teilnehmer selber für seinen Versicherungsschutz während dem Training und dem Rennen verantwortlich. Es wird jedoch empfohlen, dass der Veranstalter eine Veranstalterversicherung (z.B. über den Nationalen Verband) abschliesst.

Kalendereintrag Nationaler Verband

Die Rennen im Rahmen der European 4Cross müssen rechtzeitig im Rennkalender der nationalen Verbände eingetragen sein, damit auch Lizenzfahrer die Möglichkeit zur Teilnahme an den Rennen haben. Zumindest soll es in der Kategorie Regionalrennen (Swiss Cycling) oder Landesverbandsoffen (Bund deutscher Radfahrer) eingetragen werden. Die GMBA kann auf Wunsch die Koordination übernehmen. Die Kosten gehen zu Lasten des Veranstalters.

Personal

Im Folgenden ist der personelle Bedarf aufgelistet, der während einer Veranstaltung der European 4Cross Series benötigt wird.

Speaker

Die Speakeraufgabe ist einer der wichtigsten Punkte während des Rennverlaufs. Die GMBA kann diese Aufgabe gegen eine Gebühr übernehmen oder entsprechende Personen weitervermitteln (muss spätestens 2 Monate vor der Veranstaltung der GMBA gemeldet werden).

Streckenposten

Entlang der Rennstrecke sind genügend Streckenposten (mit Funkgeräten ausgerüstet) einzuteilen, damit die Strecke vollständig überblickbar ist. Die Streckenposten müssen ab Trainingsbeginn bis Rennende auf Ihren Plätzen anwesend sein. Aufgabe ist das Sichern der Strecke vor Nichtrennbeteiligten (Zuschauer / Tiere ...) sowie das Hinweisen der Fahrer auf Unfälle (Streckensperrung).

Bedarf zwischen 3 – 6 Personen je nach Strecke

Sanität

mindestens 2 Sanitäter ab Trainingsbeginn bis Rennende (müssen immer auf dem Platz sein) – zwingend mit Funk ausgerüstet

Startnummernausgabe

2 Personen während der gesamten Startnummernausgabe

Rennwesen / Zeitmessung

Min. 1 Person für Durchführung des Rennwesens (Erstellung Start- und Ranglisten Qualifikation / Finalläufe) ab Rennbeginn bis Rennende – zwingend mit Funk ausgerüstet

Startpersonal

2 Personen ab Trainingsbeginn bis Rennende (Vorstarter & Starter) – zwingend mit Funk ausgerüstet.

Beide Personen sind dafür verantwortlich, dass ab Trainingsbeginn die Strecke nur mit der vorgeschriebenen Schutzausrüstung befahren wird.

Zielrichter

1 Person ab Rennbeginn (Qualiläufe) bis Rennende – zwingend mit Funk ausgerüstet

Infrastruktur

Strecke

Die Strecke sollte am Renntag min. 30 min vor Trainingsbeginn abgesperrt sein.

Startgate (Startanlage)

Als Startanlage ist entweder ein 2er Gate für Dual Slalom und Dual Eliminator oder 4er Gate für 4Cross einzusetzen. Das Gate muss ab Trainingsbeginn funktionsbereit sein.

Die GMBA bietet Startgates zur Miete an.

Bikewaschplatz

mit mindestens 2 Schläuchen und fließend Wasser / mit Absperrband abgetrennt

Race Office / Anmeldungen + Rennwesen

- Kasse mit Wechselgeld für Nachmeldungen
- Zelt oder Jurywagen für Zeitmessung / Ranglisten
- 1 Tische inkl. Bänke / Stühle
- Infotafel für Reglement, Start- und Ergebnislisten
- Funkgeräte (Anzahl siehe Kapitel „Personal“)
- Zeitmessung (Kann bei der GMBA gemietet werden)
Zertifizierte, elektronische Zeitmessung mit einer Auflösung von min. 1/100 sec) inkl. Verkabelung und Lichtschranken (z.B. Tag Heuer / Alge / Omega)
- Lautsprecheranlage

Sonstiges

Folgende Infrastrukturpunkte müssen zwingend eingehalten werden:

- Toiletten (für Männer und Frauen)
- 230V Stromanschluss (min. Kapazität für Anschluss von 2'500 Watt)
- Parkplätze
- Podest (kann von der GMBA gemietet werden)
- Festwirtschaft
- Eurokasse für Rennanmeldungen (Schweizerkasse ist vorhanden)
- 2x Ausstellungsfläche 3x3 Meter zur Verfügung der GMBA
- Mind. 15m² Bannerfläche zur Verfügung der GMBA
- Ausreichende Wegbeschilderung am Renntag

Optional:

- Camping
- Sitzplätze
- Garderoben / Duschen